



## **Anexo 2 TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **DESARROLLO DE MANUAL METODOLÓGICO Y CAPACITACIÓN INTERNA PARA EL DESARROLLO DE CURSOS E-LEARNING PARA LA SPDA**

#### **1. Antecedentes**

La Sociedad Peruana de Derecho Ambiental – SPDA es una institución con más de treinta años de existencia, que tiene como misión integrar el componente ambiental en las políticas de desarrollo, con el fin de alcanzar una sociedad sostenible y equitativa; y de promover bajo principios de ética y respeto a la naturaleza, una ciudadanía responsable. Dentro de sus actividades trabaja tanto a nivel nacional como internacional en el desarrollo e implementación de legislación y políticas ambientales, especialmente a través de la conservación de las áreas naturales protegidas, la protección de la vida silvestre y los ecosistemas con gran diversidad biológica como los humedales y los bosques.

En cumplimiento de sus fines sociales, la SPDA participa en la creación, promoción y aplicación del Derecho Ambiental; defiende el derecho de toda persona a habitar en un ambiente saludable; y, difunde la educación ambiental en general; todo lo cual es canalizado por la SPDA, a través de sus áreas de trabajo, los Programas e Iniciativas: Biodiversidad y Pueblos Indígenas, Bosques y Servicios Ecosistémicos, Conservamos por Naturaleza, Gobernanza Marina, Justicia Ambiental, y Política y Gobernanza Ambiental, las que realizan sus actividades con el soporte de las Unidades de Comunicaciones y de Administración, Control y Recursos Humanos

A través del área de Evaluación y Monitoreo de Proyectos, que forma parte de la Unidad de Administración, Control y Recursos Humanos, la SPDA brinda soporte en los procesos de sistematización de información y monitoreo de indicadores de gestión a las unidades programáticas y unidades transversales operativas de la Organización tanto en la oficina de Lima y sus oficinas regionales de Loreto y Madre de Dios. En este sentido, se requiere contar con un consultor o consultora que pueda desarrollar una serie de lineamientos metodológicos, procedimientos y herramientas que permitan al equipo de SPDA, diseñar, implementar, ejecutar y evaluar acciones para desarrollar capacidades y capacidad de respuesta frente a los retos ambientales del país, a diversas audiencias.

#### **2. Objetivo de la contratación**

Desarrollar los lineamientos metodológicos, procedimientos y herramientas que permitan al equipo de SPDA, diseñar, implementar, ejecutar y evaluar acciones para desarrollar capacidades y capacidad de respuesta frente a los retos ambientales del país a diversas audiencias.

#### **3. Perfil del candidato o candidata**

- Profesional de las carreras de educación, ciencias sociales o similares.
- Deberá tener estudios de posgrado en educación virtual, docencia virtual, gestión educativa, diseño instruccional o similares.

SOCIEDAD PERUANA DE DERECHO AMBIENTAL

[www.spda.org.pe](http://www.spda.org.pe)

(511) 612-4700

[info@spda.org.pe](mailto:info@spda.org.pe)

Prolongación Arenales 437, San Isidro, Lima - Perú



- Experiencia previa en desarrollo de proyectos E-learning, M-learning, Sistemas de Gestión de Aprendizaje (LMS) y/o B-learning, o en la producción o diseño de cursos a medida para empresas del sector público y/o privado.
- Experiencia en la virtualización de contenidos y recursos para el aprendizaje en acciones educativas no presenciales.

#### **4. Descripción del servicio**

1. Desarrollo de una propuesta educativa para la SPDA, en base a una investigación y análisis de los cursos y talleres llevados a cabo por la institución durante el 2020 y 2019. Este documento corto debe contener por lo menos estos puntos:
  - 1.1. Valor agregado (diferenciador) de la propuesta de educación virtual de la SPDA.
  - 1.2. Propuesta de enfoques metodológicos.
  - 1.3. Marco general para los procesos de formación, capacitación e información de diversas audiencias.
  - 1.4. Propuesta de modalidades de enseñanza – aprendizaje.
2. Manual metodológico para el desarrollo de cursos e-learning para la SPDA. Este documento debe incluir las pautas sobre los siguientes temas:
  - 2.1. Diseño de un curso de e-learning: en las modalidades a distancia, virtual y modalidad online. Ventajas y desventajas de cada modalidad.
  - 2.2. Entornos virtuales de aprendizaje y el uso de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC).
  - 2.3. Pautas para el diseño didáctico del curso (material y actividades del curso).
  - 2.4. Pautas para el diseño instruccional de contenidos y de actividades de aprendizaje y evaluación. Incluye pautas para identificar recursos, instrumentos y herramientas virtuales para el desarrollo de los contenidos de los cursos en función de sus objetivos y de la adaptación metodológica propuesta para la virtualización.
  - 2.5. Pautas para las asesorías y/o el seguimiento virtual del alumnado.
  - 2.6. Pautas para la virtualización del curso. Es decir, recomendaciones de diseño gráfico, multimedia o creación de contenido interactivo.
  - 2.7. Pautas para el diseño de los siguientes cursos de la SPDA:
    - 2.7.1. Curso para autoridades sobre la Guía legal para la defensa de los ecosistemas y especies del mar peruano (periodo 2020).
    - 2.7.2. Taller de Derecho Ambiental (periodo 2021).
    - 2.7.3. Curso de capacitación en Derecho Pesquero (periodo 2021)
3. Doce (12) horas de asesoría para el desarrollo metodológico de los tres cursos indicados en el punto “2.7”

#### **5. Productos y plazos de entrega**

- Desarrollo de una propuesta educativa para la SPDA en base a una investigación y análisis de los cursos y talleres llevados a cabo por la SPDA durante el 2020 y el 2019.
- Diseño y redacción de un Manual metodológico para el desarrollo de cursos E-Learning, dirigido al personal de la SPDA.
- Asesoría y capacitación en el desarrollo metodológico del manual sobre los (3) cursos SPDA.

SOCIEDAD PERUANA DE DERECHO AMBIENTAL

[www.spda.org.pe](http://www.spda.org.pe)

(511) 612-4700

[info@spda.org.pe](mailto:info@spda.org.pe)

Prolongación Arenales 437, San Isidro, Lima - Perú



**6. Forma y lugar de presentación**

El entregable deberá enviarse en forma digital

Al correo:	<a href="mailto:jcarrillo@spda.org.pe">jcarrillo@spda.org.pe</a> / <a href="mailto:fbaxerias@spda.org.pe">fbaxerias@spda.org.pe</a>
y a:	<a href="mailto:mmazuelos@spda.org.pe">mmazuelos@spda.org.pe</a>

**7. Retribución económica y forma de pago**

Según propuesta económica

**8. Plazo del servicio**

El plazo de contratación es de cuatro (04) meses.

**9. Coordinación, supervisión y conformidad del servicio**

La coordinación, supervisión y conformidad de servicio, estará a cargo de Jimmy Carrillo, Director de Comunicaciones.

**10. Postulación**

Se recibirán propuestas técnicas y económicas hasta el 30 de septiembre de 2020 al correo electrónico [contrataciones@spda.org.pe](mailto:contrataciones@spda.org.pe)

Por favor indicar en el asunto del correo electrónico el siguiente mensaje: "MANUAL METODOLOGIA".