



## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### COORDINADOR DE COMUNICACIONES PARA EL PROYECTO “INFRAESTRUCTURA VERDE PARA LA SEGURIDAD HÍDRICA”, QUE EJECUTA LA SOCIEDAD PERUANA DE DERECHO AMBIENTAL

#### 1. Antecedentes y justificación

La Sociedad Peruana de Derecho Ambiental – SPDA es una institución con más de treinta años de existencia, que tiene como misión integrar el componente ambiental en las políticas de desarrollo, con el fin de alcanzar una sociedad sostenible y equitativa; y de promover bajo principios de ética y respeto a la naturaleza, una ciudadanía responsable. Dentro de sus actividades trabaja tanto a nivel nacional como internacional en el desarrollo e implementación de legislación y políticas ambientales, especialmente a través de la conservación de las áreas naturales protegidas, la protección de la vida silvestre y los ecosistemas con gran diversidad biológica como los humedales y los bosques.

La SPDA es parte del Consorcio Invierte Verde, que lidera la implementación del Proyecto “Infraestructura Verde para la Seguridad Hídrica”, cuyos objetivos son: desarrollar un entorno propicio para la Infraestructura Verde; mejorar la gestión de información para la toma de decisiones relacionadas con la Infraestructura Verde; así como diseñar, financiar e implementar proyectos de Infraestructura Verde en cuencas vulnerables del país. Además, el proyecto desarrolla diversas líneas de trabajo, siendo una de ellas la de comunicaciones. Dicho consorcio conformado por Forest Trends, CONDESAN, SPDA, EcoDecisión e Imperial College London

La SPDA tiene previsto diseñar y ejecutar diversas actividades de comunicación en el marco del proyecto “Infraestructura Verde para la Seguridad Hídrica”. Por ello, y con la finalidad de poder cumplir con los objetivos antes descritos, requerimos contratar a un coordinador de comunicaciones.

#### 2. Objetivos del puesto

- Coordinar las acciones de comunicación del proyecto Infraestructura Verde para la Seguridad Hídrica.

#### 3. Actividades a realizar



- Ejecutar las acciones contempladas en la Estrategia de Comunicaciones y el Plan de Branding del proyecto. Ello significa, responder a los objetivos de comunicación del Consorcio y, por lo tanto, trabajar de manera colaborativa con los socios del Consorcio.
- Proponer líneas acción de comunicación para el proyecto. En este sentido, proponer discursos y contenidos pertinentes con los objetivos del proyecto.
- Coordinar el diseño, producción y procurar el correcto funcionamiento de los productos y herramientas de comunicación del proyecto.
- Establecer y mantener alianzas estratégicas con organizaciones y personas clave para el proyecto con el fin de crear un ambiente de colaboración para la difusión de los objetivos del proyecto, sus materiales, actividades, discursos y/o resultados.
- Coordinar iniciativas de comunicación del Consorcio con los demás miembros del Consorcio y con los aliados del proyecto.

#### **4. Requisitos del postulante**

- Bachiller o licenciado en Comunicación o carreras afines.
- Deseable: Maestría en comunicaciones o carreras afines.
- Demostrar alto conocimiento (por lo menos tres años de experiencia) en la gestión de proyectos de comunicación.
- Experiencia trabajando en el Perú, de preferencia en la región andina, con organizaciones públicas, privadas y medios de comunicación.
- Alto conocimiento del idioma inglés. Esto incluye buen nivel de redacción en español e inglés para la preparación de comunicados, notas de prensa, boletines y otros productos de comunicación.
- Conocimientos intermedios de realización y producción audiovisual.
- Manejo de amplia lista de contactos y relaciones con medios de comunicación.
- Deseable: Conocimiento de gestión y difusión a través de herramientas digitales, como redes sociales y plataformas de comunicación digital.
- Dispuesto a viajar por lo menos el 30 por ciento del tiempo.

#### **5. Experiencia de trabajo**

- Al menos tres (03) años de experiencia en el desarrollo e implementación de campañas, productos y estrategias de comunicación social.
- Experiencia de trabajo en Perú con organizaciones públicas o privadas.
- Deseable: Experiencia de trabajo en proyectos de comunicación social enfocados en temas ambientales.

#### **6. Formas de trabajo**



- El Coordinador de comunicaciones del Consorcio estará ubicado en las oficinas de la SPDA y reportará los directores de la Unidad de Comunicaciones y del Programa de Política y Gobernanza Ambiental de la SPDA.
- El Coordinador de Comunicaciones deberá poseer disponibilidad para viajar y para coordinar viajes al interior del país, especialmente a las zonas vinculadas al ámbito de intervención del proyecto (Piura, Moquegua, Ayacucho, Junín, Huancavelica, Arequipa, Cusco y la región Lima).
- El empleo incluye trabajo a tiempo completo con los beneficios de ley.

#### 7. Periodo de contratación

- El plazo del contrato será de un (01) año, con tres meses (03) de prueba.
- Renovación sujeta a previa evaluación de desempeño.
- Fecha de inicio requerida: 15 de febrero de 2018.

#### 8. Sueldo

- A tratar

#### 9. Envío de CV

- Se recibirán propuestas técnicas hasta el **28 de enero de 2018** al correo electrónico [oportunidadeslaborales@spda.org.pe](mailto:oportunidadeslaborales@spda.org.pe)
- Por favor indicar en el asunto del correo el siguiente mensaje: **"COORDINADOR COMUNICACIONES"**.