



Términos de Referencia

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALISTA EN RECURSOS HUMANOS

Locación: LIMA - PERU

Tipo: LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

La Sociedad Peruana de Derecho Ambiental – SPDA es una institución con 25 años de existencia que tiene como misión integrar el componente ambiental en las políticas de desarrollo, con el fin de alcanzar una sociedad sostenible y equitativa; y de promover bajo principios de ética y respeto a la naturaleza, una ciudadanía responsable y tiene presencia en las ciudades de Lima, Iquitos (Loreto) y Puerto Maldonado (Madre de Dios) y actualmente cuenta con 50 colaboradores, 37 de ellos en Lima.

Objetivo de la consultoría

SPDA requiere un diagnóstico e implementación de mejoras en materia laboral y gestión de personal que tiene por finalidad un plan de trabajo para implementar las recomendaciones o conclusiones derivadas del referido diagnóstico.

Descripción del servicio

- a) Revisar y consolidar la política de Recursos Humanos y el plan de capacitaciones de todo el personal de la Organización.
- b) Revisar y socializar el perfil de puestos de la Organización, así como también los términos y condiciones de la contratación.
- c) Proponer y actualizar la escala salarial del personal de la Organización, a ser aprobadas por la Dirección Ejecutiva.
- d) En estrecho contacto con el Director Ejecutivo o Directores de Programa y el Gerente de Administración y Control, se encargará implementar el proceso de contratación de personal y consultores, de acuerdo a las políticas de la SPDA, la preparación de contratos de trabajo con los abogados laborales externos, su respectiva presentación ante las autoridades competentes, así como explicar y asegurar a todo el personal reclutado cumpla con los términos del contrato para el cual están siendo contratados.
- e) Diseñar e implementar el proceso de evaluación de desempeño de todo el personal de la Organización.

Prolongación Arenales 437 – Lima 27 – Perú. Teléf. (511) 612 4700 – 441 9171 Fax 442 4365

E-mail: postmast@spda.org.pe Web page: <http://www.spda.org.pe>

Miembro Mundial para la Naturaleza UICN



- f) Apoyar al Director Ejecutivo y al Gerente Administración y Control en los procesos disciplinarios y en las desvinculaciones.
- g) Otras actividades relacionadas a Recursos Humanos asignadas por el Director Ejecutivo y/o el Gerente Administración y Control.

Requisitos

- Profesional o empresa de Administración, Psicología, Relaciones Industriales o similar.
- Especialización en Recursos Humanos.
- Experiencia mínima de 05 años en Gestión y Administración de personal o trabajos similares.
- Capacidad de trabajar en equipos multidisciplinarios e interculturales, bajo presión.
- Disponibilidad de trabajo en los periodos necesarios.
- Habilidades en comunicación, afinidad con el trabajo en equipos interdisciplinarios.
- Conocimiento de paquetes informáticos y principales herramientas tecnológicas.

Presupuesto

- El costo total de la consultoría se estima en S/.24,000.00.
- La consultoría se pagará de la siguiente manera: (i) 40% a la presentación y aprobación del plan de trabajo; (ii) 40% a la presentación del borrador de informe final; y (iii) 20% a la presentación y aceptación por la Dirección del SPDA.

Tiempo de la consultoría

06 meses, a partir del 01 de Febrero 2014 al 31 de Julio 2014
=====

Enviar hoja de vida (No documentada), carta de presentación con la propuesta económica y 03 referencias profesionales a la siguiente dirección electrónica:
oportunidadeslaborales@spda.org.pe

Colocar en el asunto "Profesional Especialista en Recursos Humanos"

- Recepción de documentos hasta el 24 de Enero 2014
- Sólo se contactará con los postulantes seleccionados.

Prolongación Arenales 437 – Lima 27 – Perú. Teléf. (511) 612 4700 – 441 9171 Fax 442 4365

E-mail: postmast@spda.org.pe Web page: <http://www.spda.org.pe>

Miembro Mundial para la Naturaleza UICN